

# Usando o transporte médico do MassHealth

## Como funciona:

1. O MassHealth aprova sua Prescrição para Transporte (PT-1).
2. Eles enviam a aprovação por fax para a **Empresa de Transporte** da sua área. Esta Empresa de Transporte agenda suas viagens.
3. A Empresa de Transporte pode utilizar outros **Fornecedores de transporte**. Os Fornecedores são aqueles que realmente realizam o seu transporte. O mesmo Fornecedor conduzirá seu transporte nos dois trajetos do dia. Para outros dias, outros fornecedores poderão ser designados.
4. O MassHealth enviará uma carta informando que você foi aprovado e fornecerá as informações de contato da sua Empresa de Transporte. Ou você pode ligar para o MassHealth para obter as informações de contato – MassHealth 800-841-2900.

Observação: MassHealth só permitirá o transporte de e para os endereços listados no documento PT-1. Se você tiver uma consulta médica em um endereço diferente, precisará de um novo PT-1 para esse endereço.

## Para agendar sua viagem:

1. **Ligue para sua Empresa de Transporte com pelo menos 3 DIAS ÚTEIS de antecedência.**
2. **Se sua consulta terminar após as 17h, avise a Empresa de Transporte antes.** Eles precisam saber dessa informação para designar um Fornecedor que opere após as 17h.
3. Você pode agendar o transporte com antecedência, desde que o formulário PT-1 esteja válido.

## Para cancelar sua viagem:

**Você deve ligar para sua empresa de transporte para cancelar uma viagem pelo menos uma hora antes do horário que iriam buscá-lo** (consulte o final da próxima página para obter informações de contato).

Se você deixar de cancelar uma viagem com antecedência suficiente, será penalizado com um alerta de “não comparecimento”. Depois de 3 alertas de “não comparecimento”, sua Empresa de Transporte pode suspender sua conta temporariamente.

## Horário da sua viagem:

- Sua Empresa de Transporte irá notificá-lo do horário que passará quando você reservar. Note que a maioria das viagens são compartilhadas, e outras pessoas também poderão ser buscadas em suas casas no trajeto.
- Você precisa estar pronto e esperando 15 minutos antes do horário marcado. Se sua consulta médica for às 9h e o horário agendado para buscá-lo for às 8h, você deve estar pronto e esperando até às 7h45.
- **O Fornecedor tem permissão para chegar até 15 minutos APÓS o horário agendado.** Se seu horário for às 8h, sua viagem não é considerada atrasada até depois das 8h15. Certifique-se de esperar os 15 minutos completos após o horário agendado antes de ligar para a Empresa de Transporte.

## Opções para a viagem de volta:

1. Você pode agendar o horário em que o Fornecedor virá ao hospital para sua viagem de volta. Para garantir, agende com bastante tempo extra. Caso contrário, se a sua consulta atrasar, o Fornecedor **não** esperará, e você pode ficar sem transporte de retorno.
2. Ou informe à Empresa de Transporte que você ligará quando estiver pronto para ir para casa.
  - O Fornecedor deve buscá-lo dentro de 1 hora a partir do momento em que você ligar.
  - Ligue apenas quando estiver pronto e esperando (**depois** daquela típica visita à loja de presentes, cafeteria ou banheiro).

## Acompanhantes médicos e crianças:

- Você só pode trazer um acompanhante médico se a informação estiver especificada no seu PT-1.
- Você só pode trazer seus filhos se tiverem menos de 18 anos e se, caso não o acompanhassem, ficariam sozinhos.
- **Em ambos os casos, você deve informar à Empresa de Transporte com antecedência para** que possam reservar espaço no veículo.

## Problemas:

Caso passe por um problema que não consiga resolver por conta própria, ligue para a Empresa de Transporte e fale com o departamento de reclamações (veja os números abaixo).

## Sua empresa de transporte é:



**MART 1-800-854-9928** ou use o portal online: [cp-mart.gryde.com](http://cp-mart.gryde.com)



**GATRA 1-800-431-1713** ou use o portal online: [cp-gatra.gryde.com](http://cp-gatra.gryde.com)